CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA
COMISIA DE SELECȚIE ȘI NOMINALIZARE
NR. 73/21.10.2026

RAPORT FINAL

*privind **reluarea** procedurii de selecție pentru ocuparea*
*a 2 **(două) poziții** de membru în Consiliul de Administrație*
*al Societății **LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI DÂMBOVIȚA S.A.***

Având în vedere Interviul final din cadrul **reluării** procesului de selecție a candidaturilor din Lista scurtă pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății **LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI DÂMBOVIȚA S.A.**, desfășurat în ziua de **02 Octombrie 2026**, vă înaintăm rezultatul **reluării** procesului de selecție, care include clasificarea candidaților, pentru recomandarea în funcția de membru în Consiliul de Administrație.

Având în vedere clasificarea candidaților obținută în baza punctajului realizat, Comisia de Selecție și Nominalizare recomandă următoarele candidaturi:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1.	16882	Membru în Consiliul de Administrație, **independent**	Științe Inginerești	**116.3**
2.	15956	Membru în Consiliul de Administrație, **independent**	Științe Juridice	**113.8**

Nu au fost identificați candidați care să îndeplinească criteriul prevăzut în Anunțul de selecție, și anume: *„Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor Societăți/ entități de interes public, în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 123/2022 privind componența Comitetului de audit".*

Prezentăm mai jos sinteza **reluării** procesului de selecție pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății **LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI DÂMBOVIȚA S.A.**, cu focus pe etapa selecției candidaturilor înscrise în Lista scurtă.

I. Introducere

Autoritatea Publică Tutelară - *CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA* a inițiat **reluarea** procedura de recrutare și selecție pentru desemnarea a **2 (două) poziții de membru în Consiliul de Administrație** al Societății **LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI DÂMBOVIȚA S.A.** conform prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Prin **Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr. 6/25.06.2026** a Societății

LUCRĂRI DRUMURI ŞI PODURI DÂMBOVIŢA S.A., cu referire la **reluarea** procedurii de selecţie a membrilor în Consiliul de Administraţie al Societăţii **LUCRĂRI DRUMURI ŞI PODURI DÂMBOVIŢA S.A.** s-a decis **reluarea** procedurii de selecţie.

Prin **Hotărârea Consiliului Judeţean Dâmboviţa nr. 307/27.05.2024** s-a aprobat Regulamentul - cadru de Organizare şi Funcţionare al Comisiilor de Selecţie şi Nominalizare a candidaţilor pentru postul de membru în cadrul Consiliilor de Administraţie al societăţilor comerciale.

Comisia de Selecţie şi Nominalizare a fost constituită în cadrul Autorităţii Publice Tutelare prin **Hotărârea Consiliului Judeţean Dâmboviţa nr. 67/24.02.2025**, modificată prin **Hotărârea Consiliului Judeţean Dâmboviţa nr. 262/29.06.2026**, Comisie din care face parte un expert specializat în recrutarea resurselor umane. În acest sens, ***S.C. FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.*** a fost contractat în calitate de expert independent prin dna Radu Magdalena, în baza contractelor de prestări servicii nr. 70/2/14.03.2025, nr. 364/12/21.07.2026.

I.2. Reluarea procesului de selecţie

Reluarea procesului de reluare a selecţiei candidaţilor pentru funcţia de membru în Consiliul de Administraţie al Societăţii **LUCRĂRI DRUMURI ŞI PODURI DÂMBOVIŢA S.A.** a constat în parcurgerea a două etape majore, după cum urmează:

- *Pregătirea **reluării** procesului de selecţie*;

a) Analiza contextuală a Societăţii;
b) Studierea Profilului Consiliului şi Profilului Candidatului, ţinând cont de particularităţile poziţiei, anvergura acesteia, obiectul de activitate al Societăţii şi procedura de selecţie desfăşurată anterior;
c) Publicarea Anunţului de selecţie în două cotidiene cu răspândire naţională, pe pagina de internet a Societăţii **LUCRĂRI DRUMURI ŞI PODURI DÂMBOVIŢA S.A.**, pe pagina de internet a Autorităţii Publice Tutelare şi pe site-ul de resurse umane **Posturi.gov.ro**;

- *Implementarea **reluării** procesului de selecţie*:

a) Alcătuirea Listei lungi de candidaturi;
b) Selecţia candidaturilor din Lista lungă;
c) Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă;
d) Selecţia candidaturilor din Lista scurtă.

II.1. Pregătirea reluării procesului de selecţie

Expertul independent, în consultare cu Comisia de Selecţie şi Nominalizare, a definit Profilul Consiliului, precum şi Profilul Candidatului pentru funcţia de membru în Consiliul de Administraţie al Societăţii **LUCRĂRI DRUMURI ŞI PODURI DÂMBOVIŢA S.A.**

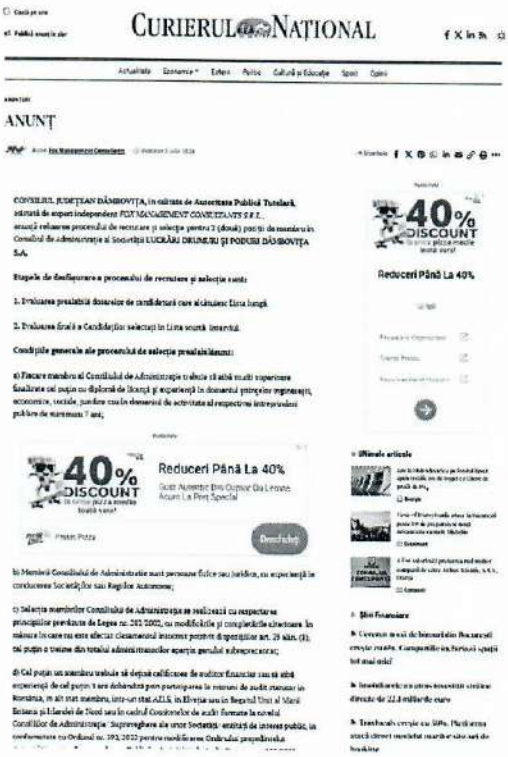
Odată definite documentele menţionate mai sus, Comisia de selecţie şi Nominalizare a finalizat toate documentele necesare bunei desfăşurări a procesului de recrutare şi selecţie, inclusiv roluri, responsabilităţi şi termene de execuţie. În elaborarea Anunţului s-a ţinut cont de cerinţele din Planul de selecţie – Componenta integrală care cuprinde Profilul Consiliului şi Profilul Candidatului – care a fost aprobat prin **Hotărârea Adunării Generale a Acţionarilor nr. 5/09.04.2025**, privind aprobarea Componentei Integrale a Planului de selecţie **a 5 (cinci) membri în Consiliul de Administraţie** al Societăţii **LUCRĂRI DRUMURI ŞI PODURI DÂMBOVIŢA S.A.**

Criteriile de evaluare şi selecţie, definite în baza Profilului Consiliului şi Profilului

Candidatului la funcţia de membru în Consiliul de Administraţie al Societăţii au fost cuprinse în Anunţul de recrutare, publicat în două ziare cu acoperire naţională (**Bani şi Afaceri** şi **Curierul Naţional**), pe pagina de internet a Societăţii **LUCRĂRI DRUMURI ŞI PODURI DÂMBOVIŢA S.A.**, a Autorităţii Publice Tutelare – **Consiliul Judeţean Dâmbovița** şi pe site-ul de resurse umane **Posturi.gov.ro**.

Perioada pentru depunerea candidaturilor a fost **01.07.2026-03.08.2026, ora 12:00**, respectându-se astfel prevederea legală de 30 de zile. Dosarele de candidatură au fost depuse la registratura **CONSILIULUI JUDEŢEAN DÂMBOVIŢA** din ***Strada Locotenent Stancu Ion, Nr. 35, Municipiul Târgoviște, Județul Dâmbovița***, precum şi în format virtual pe adresa de e-mail a expertului independent, respectiv: *foxmanagement109@gmail.com.*

https://curierulnational.ro/anunt-ca-lucram-drumuri-si-poduri-dambovita-s-a-3/



CURIERUL NAȚIONAL

ANUNȚ

CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA, în calitate de Autoritate Publică Tutelară, asistată de expert independent *FOXMANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.*, anunță relansarea procedurii de recrutare și selecție pentru 2 (două) poziții de membru în Consiliul de Administrație al Societății LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI DÂMBOVIȚA S.A.

Etapele de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea prealabilă a dosarelor de candidatură care alcătuiesc Lista lungă

2. Evaluarea finală a Candidaților selectați în Lista scurtă (interviul).

Condițiile generale ale procesului de selecție prealabil anunțat:

a) Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul principiilor regionești, economice, sociale, juridice cu în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;

40% DISCOUNT

Reduceri Până La 40%

Doar Astăzi Prin Oameni De Lemn Acum La Preț Special

Deschide

Reduceri Până La 40%

b) Membrii Consiliului de Administrație sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență în conducerea Societăților sau Regiilor Autonome;

c) Selecția membrilor Consiliului de Administrație se realizează cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr. 202/2002, cu modificările și completările ulterioare. În măsura în care nu este afectat caracterul secret pentru deținătorii art. 25 alin. (1), cel puțin o treime din totalul administratorilor aparține genului subreprezentat;

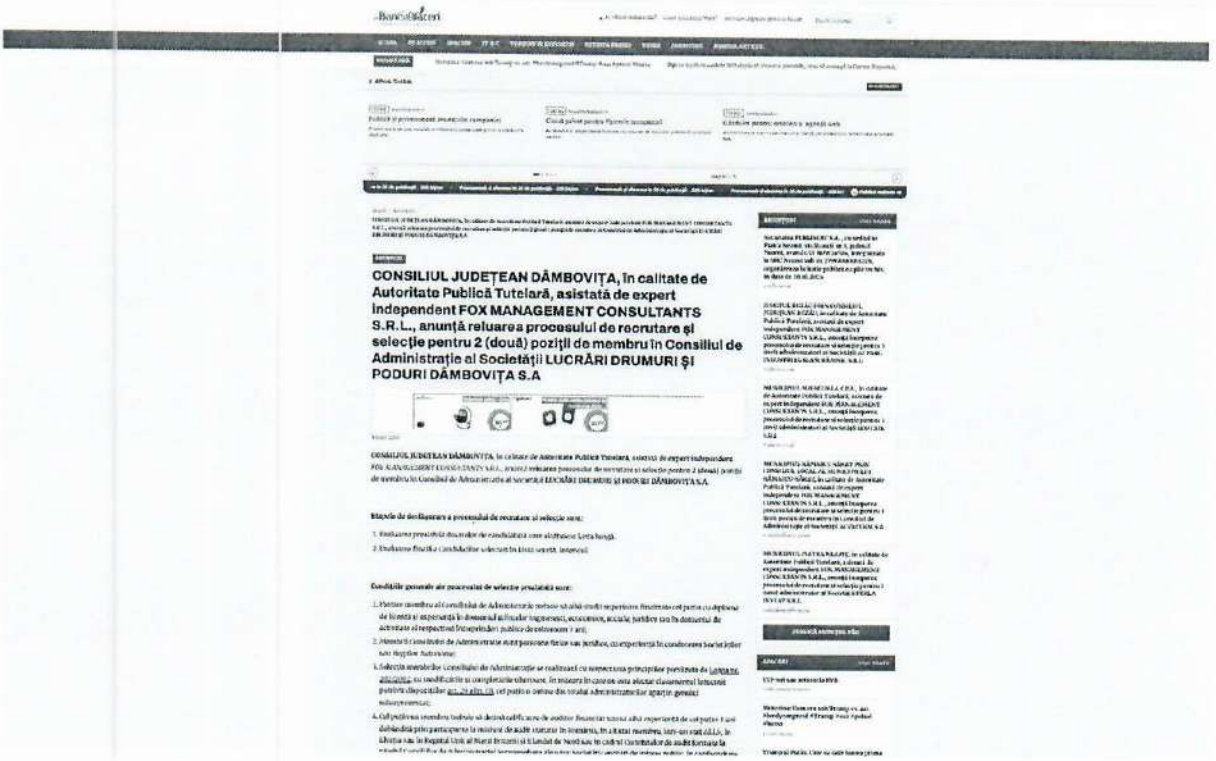
d) Cel puțin un membru trebuie să dețină calificare de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor Societăți- entități de interes public, în conformitate cu Ordinul nr. 191/2022 pentru modificarea Ordinului preşedintelui

Ultimele articole

Bani financiari

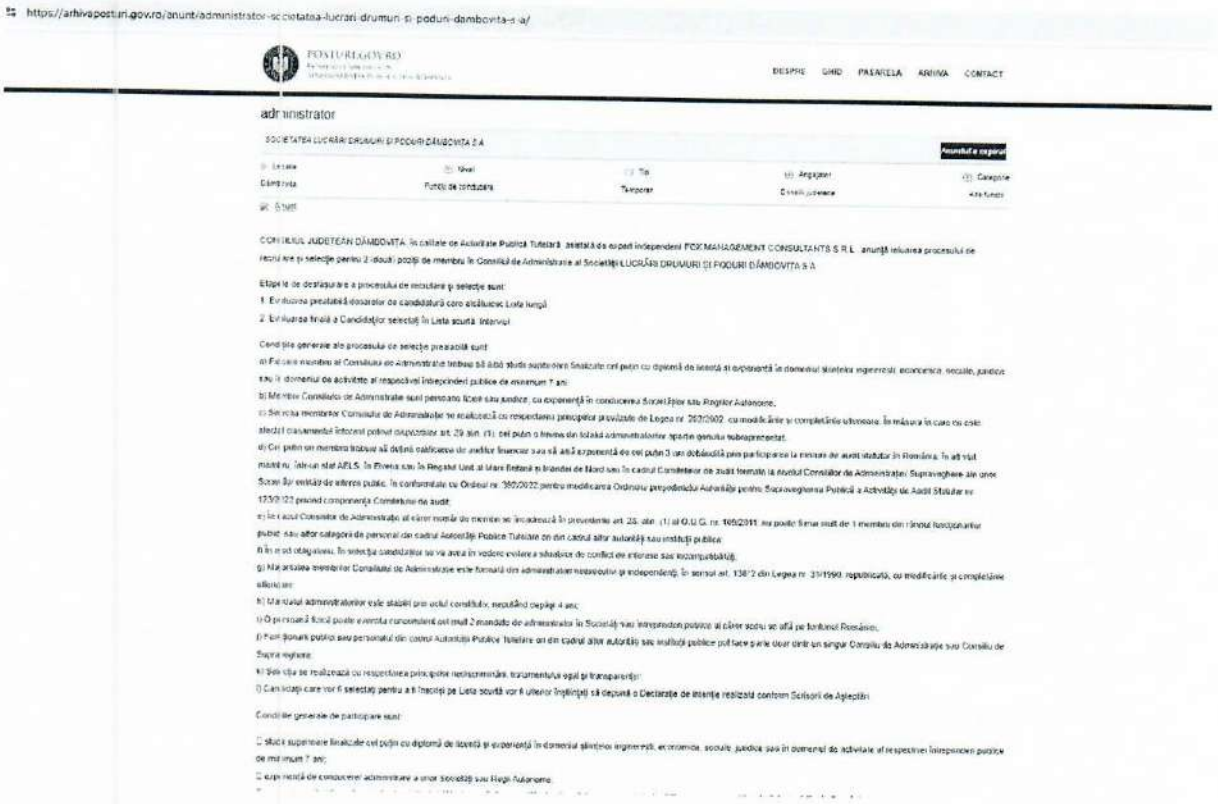
Dovadă publicare Anunț Curierul Național, Ediția 03 Iulie 2026

https://banisiafaceri.ro/consiliul-judetean-dambovi a-in-calitate-de-autoritate-publica-tutelara-asistata-de-expert-independent-fox-management-consultants-s-r-l-anunta-reluarea-procesului-de-recrutare-si-selectie-pentru-2-5/



CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA, în calitate de Autoritate Publică Tutelară, asistată de expert independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță reluarea procesului de recrutare și selecție pentru 2 (două) poziții de membru în Consiliul de Administrație al Societății LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI DÂMBOVIȚA S.A

Dovadă publicare Anunț pe site-ul Bani și Afaceri, Editia 03 Iulie 2026


https://arhivaposturi.gov.ro/anunt/administrator-societatea-lucrari-drumuri-si-poduri-dambovita-s-a/

POSTURI.GOV.RO

DESPRE GHID PASAREILA ARHIVA CONTACT

administrator

SOCIETATEA LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI DÂMBOVIȚA S A

Anunțul a expirat

Localitate: Dâmbovița | Nivel: Funcții de conducere | Tip: Temporar | Angajator: Consiliul Județean | Categorie: alte funcții

Stare:

CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA, în calitate de Autoritate Publică Tutelară, asistată de expert independent PCK MANAGEMENT CONSULTANTS S R L. anunță inițierea procesului de recrutare și selecție pentru 2 (două) poziții de membru în Consiliul de Administrație al Societății LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI DÂMBOVIȚA S A

Etapele de derulare a procesului de recrutare și selecție sunt:
1. Evaluarea prealabilă a dosarelor de candidatură care alcătuiesc Lista lungă
2. Evaluarea finală a Candidaților selectați în Lista scurtă. Interviul

Condițiile generale ale procesului de selecție prevăzută sunt:
a) Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
b) Membrii Consiliului de Administrație sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență în conducerea Societăților sau Regiilor Autonome;
c) Selecția membrilor Consiliului de Administrație se realizează cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr. 262/2002, cu modificările și completările ulterioare. În măsura în care cel puțin doi dintre membrii Consiliului de Administrație se realizează cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr. 262/2002, cu modificările și completările ulterioare. În măsura în care cel puțin doi dintre membrii Consiliului de Administrație sunt desemnați întrunesc cumulativ criteriile prevăzute la art. 29 alin. (1), cel puțin o treime din totalul administratorilor aparține genului subreprezentat;
d) Cel puțin un membru trebuie să dețină calificare de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Mare Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit înființate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor Societăți entități de interes public. În conformitate cu Ordinul nr. 360/2022 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 1730/121 privind componența Comitetului de audit;
e) În cazul Consiliilor de Administrație al căror număr de membri se încadrează în prevederile art. 25, alin. (1) al O.U.G. nr. 109/2011, nu poate fi mai mult de 1 membru din rândul reprezentanților publici sau alte categorii de personal din cadrul Autorității Publice Tutelare sau din cadrul altor autorități sau instituții publice;
f) În acest obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea săvârșirii de conflicte de interese sau incompatibilități;
g) Majoritatea membrilor Consiliului de Administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți, în sensul art. 138^2 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
h) Mandatul administratorilor este stabilit prin actul constitutiv, nepuțând depăși 4 ani;
i) O persoană fizică poate exercita concomitent cel mult 2 mandate de administrator în Societăți sau întreprinderi publice al căror scopu se află pe teritoriul României;
j) Fiecare membru public sau personalul din cadrul Autorității Publice Tutelare sau din cadrul altor autorități sau instituții publice poi face parte decât dintr un singur Consiliu de Administrație sau Consiliu de Supraveghere;
k) Selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și transparenței;
l) Candidații care vor fi selectați pentru a fi înscriși pe Lista scurtă vor fi obligați să depună o Declarație de interes realizată conform Scrisorii de Așteptări.

Condițiile generale de participare sunt:

□ studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
□ experiență de conducere administrativă a unor societăți sau Regii Autonome.

Dovadă publicare Anunț pe site-ul Posturi.gov.ro, Editia 03 Iulie 2026

II.2. Implementarea reluării procesului de selecție

➢ **Alcătuirea Listei lungi de candidaturi**

Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la verificarea dosarelor de candidatură depuse în termen, ca urmare a publicării Anunțurilor, în raport cu criteriile stabilite pentru selecție și satisfacerea condițiilor cerute prin Anunț. În acest sens, **au fost depuse 3 dosare de candidatură** și **doar 2 dintre ele au fost cuprinse în Lista lungă**. Menționăm faptul că în vederea întocmirii Listei lungi și a Listei scurte s-a procedat respectându-se prevederile H.G. nr. 639/2023.

La registratura Consiliului Județean Dâmbovița, au fost depuse **3 dosare de candidatură** pentru postul de membru în Consiliul de Administrație al Societății **LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI DÂMBOVIȚA S.A.**, după cum urmează:

1. Plicul cu dosarul de candidatură înregistrat sub nr. 17313/30.07.2026;
2. Plicul cu dosarul de candidatură înregistrat sub nr. 16882/27.07.2026;
3. Plicul cu dosarul de candidatură înregistrat sub nr. 15956/15.07.2026;

Menționăm faptul că doar 2 dosare de candidatură din cele 3 depuse au fost trimise și pe adresa de e-mail a expertului independent, respectiv: foxmanagement109@gmail.com, potrivit print-ului martor atașat:



Membrii Comisiei de Selecție și Nominalizare, urmare ședinței din data de 04.08.2026, au hotărât **neincluderea în Lista lungă** pentru ocuparea postului de membru în Consiliul de Administrație al Societății **LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI DÂMBOVIȚA S.A.** a candidatei **17313**.

Dosarul nu a fost depus și în format electronic, potrivit condițiilor din Anunț. Candidata a fost informată potrivit **art. 20, alin. (3)** din **H.G. nr. 639/2023** prin Comunicarea nr. 59/05.08.2026.

Decizia de includere a candidaturilor în Lista lungă s-a făcut verificând prezența în dosarul de candidatură a următoarelor documente:

- Curriculum Vitae;
- Copie act identitate;
- Copia diplomelor de studii (diploma de licență);
- Copie documente care atestă experiența și pregătirea profesională (carnet de muncă, extras Revisal, extras ONRC, contract de mandat, adeverințe eliberate de angajator);
- Cazier judiciar / completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 1*;
- Cazier fiscal / completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 2*;
- Adeverință medicală din care rezultă starea de sănătate corespunzătoare / completare Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 3*;
- Declarație pe proprie răspundere privind statutul de "independent" – conform *Formular 4*;
- Declarație pe proprie răspundere că datele cuprinse în dosarul de candidatură corespund experienței profesionale, conform *Formular 5*;
- Declarație pe proprie răspundere privind calitatea de membru în Consilii de Administrație ale întreprinderilor publice, altele decât cel în care urmează a fi numit – conform *Formular 6*;
- Declarație de consimțământ prin care Candidatul își exprimă acordul de a i se procesa datele personale, în scopul Procedurii de recrutare și selecție – conform *Formular 7*;
- Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese sau incompatibilități – conform *Formular 8*;
- Declarație pe proprie răspundere prin care Candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 4, art. 30, alin. (9) și art. 36, alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională – conform *Formular 9*;
- Declarație privind atragerea răspunderii în cazul falimentului/insolvenței Societăților administrate sau conduse – conform *Formular 10*.

Selecția candidaturilor din Lista lungă

Selecția candidaturilor din Lista lungă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare.

Verificările candidaturilor au fost făcute studiindu-se dosarele depuse în termen, **nefiind solicitate clarificări din partea candidaților**, aceștia depunând toate documentele solicitate pentru a face dovada cerințelor minimale.

CRITERII	NUME-PRENUME CANDIDAT	
	1	2
	16882	15956
	DA = îndeplinirea criteriului / 2 PUNCTE / NU = neîndeplinirea criteriului /1 PUNCT	
1. Cetăţenie română sau cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiţia să aibă domiciliul în România. **DOCUMENT DOVEDITOR**: CARTEA DE IDENTITATE;	DA	DA
2. Cunoaşte Limba română (scris şi vorbit) şi are domiciliul stabil în România;	DA	DA
3. Capacitate deplină de exerciţiu;	DA	DA
4. Experienţă în domeniul ştiinţelor inginereşti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani. **DOCUMENT DOVEDITOR**: extras Revisal, cartea de muncă, adeverinţe de la angajator din care să reiasă experienţa cerută;	DA	DA
5. Nu are înscrieri în cazierul fiscal şi judiciar;	DA	DA
6. Apt/ă din punct de vedere medical;	DA	DA
7. Absolvent(ă) a unei instituţii de învaţământ superior, finalizată cu diplomă de licenţă sau echivalentă; în cazul candidaţilor din statele membre UE diploma de studii trebuie să fie recunoscută în România; **DOCUMENT DOVEDITOR**: DIPLOMA DE STUDII ÎN DOMENIILE CERUTE;	DA	DA
8. Experienţă în conducerea/administrarea Societăţilor ori a Regiilor Autonome. **DOCUMENT DOVEDITOR**: extras Revisal, contract de mandat, extras ONRC, adeverinţe eliberate de angajator;	DA	DA
9. FORMULARE COMPLETATE 1-10.	DA	DA
PUNCTAJ	**18**	**18**

Criteriile în baza cărora s-a luat decizia de confirmare sau neconfirmare a candidaturilor în Lista scurtă sunt:

- studii superioare finalizate cel puţin cu diplomă de licenţă şi experienţă în domeniul ştiinţelor inginereşti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
- experienţă de conducere/ administrare a unor Societăţi sau Regii Autonome;

- cunoaşterea limbii române (scris şi vorbit) şi cetăţenia română sau cetăţenia altor state membre ale Uniunii Europene cu condiţia să aibă domiciliul în România;
- capacitate deplină de exerciţiu;
- stare de sănătate corespunzătoare funcţiei pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale;
- să nu fie destituit/ă dintr-o funcţie publică, să nu îi fi fost revocat contractul de mandat sau să nu îi fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- nu au înscrieri în cazierul judiciar;
- nu au înscrieri în cazierul fiscal;
- nu se află în conflict de interese care să îl/o facă incompatibil/ă cu exercitarea funcţiei de membru în Consiliul de Administraţie al Societăţii;
- îndeplineşte criteriile conform prevederilor art. 4, art. 30, alin. (9) şi art. 36, alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, actualizată.

Criteriile minime de selecţie sunt:

- ❖ cunoştinţe despre obiectul de activitate al Societăţii, cunoaşterea pieţei în care acţionează Societatea;
- ❖ gândire strategică şi previziuni;
- ❖ finanţe şi contabilitate;
- ❖ managementul proiectelor;
- ❖ tehnologia informaţiei;
- ❖ legislaţie;
- ❖ cunoştinţe de guvernanţă corporativă a întreprinderii publice;
- ❖ competenţe sociale şi personale: luarea deciziilor, relaţii interpersonale, negociere, capacitate de analiză şi sinteză;
- ❖ participarea în organizaţii profesionale naţionale şi internaţionale relevante pentru obiectul de activitate;
- ❖ trăsături: reputaţie, integritate, independenţă, expunere politică, abilităţi de comunicare interpersonală.

➢ **Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă**

Ca urmare a parcurgerii etapei de analiză a dosarelor de candidatură şi prin raportare la criteriile de selecţie şi Profilul Candidatului în cadrul **reluării** procedurii de selecţie pentru ocuparea **a 2 (două) posturi de membru în Consiliul de Administraţie** al Societăţii **LUCRĂRI DRUMURI ŞI PODURI DÂMBOVIŢA S.A.**, precum şi ca urmare a realizării analizei conformităţii administrative a dosarelor de candidatură în vederea elaborării Listei scurte, **Comisia de Selecţie şi Nominalizare a elaborat o Listă scurtă din care fac parte 2 candidaţi.**

Prin Adresa AMEPIP nr. 12140/14.08.2026, transmisă electronic la Registratura ***Consiliului Judeţean Dâmboviţa*** şi înregistrată sub nr. 18592/14.08.2026, au fost concluzionate următoarele:

1. **Aviz conform nr. 674/14.08.2026** privind îndeplinirea condiţiilor minime legale de selecţie a **candidatului 16882.**

Cu privire la candidatul **pentru care nu a fost emis aviz conform**, în ceea ce priveşte neîndeplinirea condiţiilor minime legale de selecţie, AMEPIP comunică următoarele:

2. **Pentru candidatul 15956:**

❖ nu sunt îndeplinite condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor prevăzute de **art. 28, alin. (3)** din **O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, conform căruia *„Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de cel minimum 7 ani."*

În urma analizării dosarelor de candidatură depuse de candidații anterior menționați, Comisia de Selecție și Nominalizare a constatat că sunt îndeplinite condițiile obligatorii pentru ocuparea postului de membru în Consiliul de Administrație al Societății LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI DÂMBOVIȚA S.A. doar de către candidatul 16882 acesta putând fi astfel inclus în Lista scurtă, potrivit avizului favorabil AMEPIP.

Comisia de Selecție și Nominalizare a transmis în format electronic, în data de 31.08.2026:

a) comunicarea către candidatul **admis** pe Lista scurtă.

- Către candidatul **16882** a fost trimisă Adresa CSN nr. 62/31.08.2026.

b) comunicarea către candidatul **respins** de pe Lista lungă.

- Către candidatul **15956** a fost trimisă Adresa CSN nr. 61/31.08.2026

Candidatul care a fost notificat prin e-mail în privința includerii în Lista scurtă de candidaturi, a fost anunțat și în privința pasului următor al procesului de selecție, acela al depunerii Declarației de intenție, *în intervalul de 15 zile* de la comunicare.

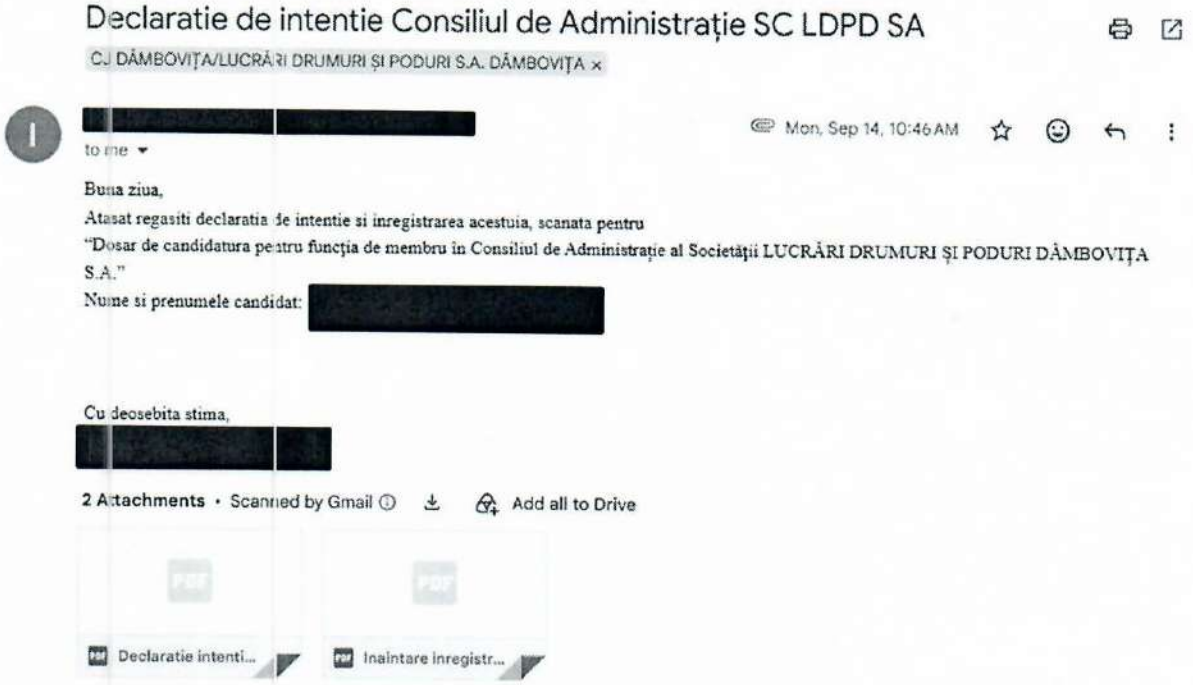
Data de **15.09.2026, ora 12:00** a reprezentat **data limită** pentru depunerea Declarației de intenție, candidatul primind pe adresa de e-mail menționată în CV Invitația aferentă.

Candidatul notificat în privința depunerii Declarației de intenție s-a conformat și a transmis acest document în termenul limită indicat :

❖ ***în format letric, la Registratura Autorității Publice Tutelare*:**

Nr crt.	Nume/prenume	Nr înregistrare și dată Autoritate Publică Tutelară	DA/NU - Depunere Declarație de intenție	Dată limită depunere Declarație de intenție
1	16882	nr. 20779/14.09.2026	DA	15.09.2026, ora 12:00

❖ ***în format electronic pe adresa de e-mail a expertului independent, conform print-ului martor atașat:***


Declaratie de intentie Consiliul de Administrație SC LDPD SA

CJ DÂMBOVIȚA/LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI S.A. DÂMBOVIȚA ×

[redacted] Mon, Sep 14, 10:46 AM

to me

Buna ziua,

Atasat regasiti declaratia de intentie si inregistrarea acestuia, scanata pentru "Dosar de candidatura pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI DÂMBOVIȚA S.A."

Nume si prenumele candidat: [redacted]

Cu deosebita stima,

[redacted]

2 Attachments • Scanned by Gmail ⓘ Add all to Drive

Declaratie intenti... Inaintare inregistr...

Dovadă transmitere Declarație de intenție, candidatul **16882**, Data: 14.09.2026, ora 10:46

În urma transmiterii **Adresei CSN de respingere din Lista lungă**, în cadrul procedurii de selecție, **în termenul legal**, a fost depusă o singură contestație **la sediul Autorității Publice Tutelare**, astfel:

a) Contestația candidatului **15956**, înregistrată cu nr. 19874/02.09.2026;

Contestația a fost înaintată cu Adresa nr. 19947/02.09.2026 Direcției Juridice, Contencios, Administrarea Patrimoniului, în vederea analizării și formulării unui punct de vedere.

În urma analizării acesteia, Direcția Juridică, Contencios, Administrarea Patrimoniului a formulat Informarea nr. 20198/04.09.2026 prin care a dispus **admiterea constestației menționate anterior**, informare înaintată Comisiei de Selecție și Nominalizare prin Adresa nr. 20199/04.09.2026, în vederea întreprinderii demersurilor legale care se impun potrivit competențelor specifice ale acesteia.

Comisia de Selecție și Nominalizare a luat act de concluziile informării transmise, astfel:

- ✓ **Se admite contestația formulată de candidatul 15956**, constatându-se că, în urma analizării documentelor din dosarul de candidatură, privind studiile și experiența profesională, acesta îndeplinește cerințele prevăzute de **art. 28 alin. (3)** din **O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare**;

<u>În consecință, se dispune modificarea rezultatului evaluării dosarului de candidatură și includerea candidatului în Lista scurtă pentru etapa următoare a procedurii.</u>

Ca urmare a analizării contestației depuse de candidatul anterior menționat, Comisia de Selecție și Nominalizare a constatat că sunt îndeplinite condițiile obligatorii pentru ocuparea postului de membru în Consiliul de Administrație al Societății LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI DÂMBOVIȚA S.A. de către candidatul 15956, acesta putând fi astfel inclus în Lista scurtă, alături de candidatul 16882, care a primit deja avizul favorabil AMEPIP.

Comisia de Selecție și Nominalizare a transmis în format electronic, în data de 04.09.2026:

a) comunicarea către candidatul **admis** pe Lista scurtă.

- Către candidatul **15956** a fost trimisă Adresa CSN nr. 63/04.09.2026.

Candidatul care a fost notificat prin e-mail în privința includerii în Lista scurtă de candidaturi, a fost anunțat și în privința pasului următor al procesului de selecție, acela al depunerii Declarației de intenție, *în intervalul de 15 zile* de la comunicare.

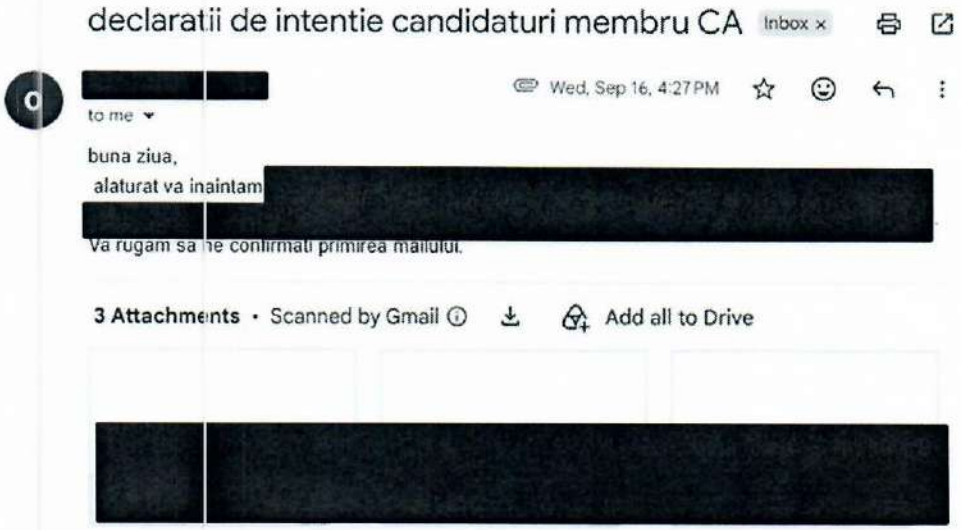
Data de **21.09.2026, ora 12:00** a reprezentat **data limită** pentru depunerea Declarației de intenție, candidatul primind pe adresa de e-mail menționată în CV Invitația aferentă.

Candidatul notificat în privința depunerii Declarației de intenție s-a conformat și a transmis acest document în termenul limită indicat :

❖ ***în format letric, la Registratura Autorității Publice Tutelare*:**

Nr crt.	Nume/prenume	Nr înregistrare și dată Autoritate Publică Tutelară	DA/NU - Depunere Declarație de intenție	Dată limită depunere Declarație de intenție
1	15956	nr. 21077/17.09.2026	DA	21.09.2026, ora 12:00

❖ ***în format electronic pe adresa de e-mail a expertului independent, conform print-ului martor atașat:***



Dovadă transmitere Declarație de intenție, candidatul **15956**, Data: 16.09.2026, ora 16:27;

În consecință, doar candidații care au depus Declarația de intenție au fost invitați la Interviul final de selecție și s-au prezentat la această etapă a procesului.

Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la întocmirea Listei scurte și a clasamentului în conformitate cu prevederile normative invocate, după cum urmează:

LISTA SCURTĂ A CANDIDAȚILOR

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1.	16882	Membru în Consiliul de Administrație, **independent**	Științe Inginerești	**111.5**
2.	15956	Membru în Consiliul de Administrație, **independent**	Științe Juridice	**109.5**

Nu au fost identificați candidați care să îndeplinească criteriul prevăzut în Anunțul de selecție, și anume: *„Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor Societăți/ entități de interes public, în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 123/2022 privind componența Comitetului de audit".*

Recomandarea candidaților pentru Lista scurtă s-a făcut respectând prevederile H.G. nr. 639/2023, respectiv:

Articolul 21

(1) *Analiza informațiilor din dosarele de candidatură rămase pe Lista lungă și alocarea punctajului conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul Profilului Consiliului pentru fiecare candidat se realizează de către Comisia de selecție și nominalizare.*

(2) *Candidații sunt supuși unei analize comparative, prin raportare la Profilul Consiliului și Profilul Candidatului.*

(3) *Comisia de Selecție și Nominalizare poate solicita informații suplimentare față de cele din dosarul de candidatură atunci când consideră necesar, pentru a asigura rigoarea și corectitudinea deciziilor luate.*

(4) *Informațiile suplimentare se obțin prin următoarele mijloace:*

a) *clarificări solicitate în scris;*

b) *verificarea activității desfășurate anterior de candidați;*

c) *verificarea referințelor oferite de către candidați.*

(5) Ca urmare a informațiilor suplimentare obținute conform alin. (4), se poate revizui, îmbunătăți și valida acuratețea punctajului obținut pe baza cerințelor Profilului candidatului.

(6) Candidații sunt eliminați de pe Lista lungă în ordinea descrescătoare a punctajului obținut conform cerințelor Profilului Candidatului, până la limita a maximum 5 candidați, respectiv minimum 2 candidați pentru fiecare post de administrator, rezultând astfel Lista scurtă.

(7) Comisia de Selecție și Nominalizare informează candidații respinși prin mijloace electronice.

Atașăm matricea Profilului de Candidat în care au fost integrate rezultatele obținute ca urmare a evaluării candidaților. În conformitate cu rezultatele obținute ca urmare a evaluării, evidențiem faptul că **acești candidați propuși în Lista scurtă respectă cerințele minimale și excede punctajul minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice**, iar prin aceasta **candidaturile au putut fi înscrise în Lista scurtă.**

MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE MEMBRU ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SOCIETĂȚII LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI DÂMBOVIȚA S.A.

	CRITERII	OBLIGATORII (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI 16.882	CANDIDAȚI 15.956	TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV
				Ratinguri: 1 = Novice; 2 = Intermediar; 3= Competent; 4= Avansat; 5 = Expert					
1. COMPETENȚE	**1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice**								
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig.	1	5.0	4.0	9.0	9	40	90
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică								
	2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1	5.0	4.0	9.0	9	60	90
	2.2 Finanțe și contabilitate	Oblig.	1	4.0	4.0	8.0	8	40	80
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	2.4 Tehnologia informației	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	40	100
	2.5 Legislație	Oblig.	1	4.0	5.0	9.0	9	40	90
	3. Guvernanță corporativă								
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	3.2 Rolul Consiliului	Oblig.	1	4.0	5.0	9.0	9	60	90
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig	1	4.0	4.0	8.0	8	60	80
	4. Social și personal								
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	4.2 Relații interpersonale	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	4.3 Negociere	Oblig.	1	5.0	4.0	9.0	9	60	90
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	5. Experiența pe plan local și internațional								
	5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Opt.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice								
	6.1 Competențe de conducere	Oblig	0.5	5.0	5.0	10.0	5	20	100
	Sub - total 1.			**71.0**	**70.0**				
	Sub - total ponderat 1.			**68.50**	**67.50**				
2. TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	2.Integritate	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	3.Independență	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	4.Expunere politică	Oblig.	1	4.0	3.0	7.0	7	60	70
	5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	6.Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări - **se punctează la Interviul final de selecție**	Oblig.	1			0.0	0	60	0
	7.Diversitate de gen NA	Oblig.	1	M	M				
	Sub - total 2.			**24.0**	**23.0**				
	Sub - total ponderat 2.			**24.00**	**23.00**				
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSPECTIVE	1.Număr de mandate	Oblig.	1	5	5	10	10	100	100
	2.Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig.	1	2	2	4	4	100	100
	3.Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig.	1	2	2	4	4	100	100
	4.Experiență în conducerea unei Societăți sau Regii Autonome	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	100	100
	5.Studii superioare și experiență în domeniu	Oblig	1	5.0	5.0	10.0	10	100	100
	Sub-total 3			19.0	19.0				
	TOTAL (1+2+3)			**114.0**	**112.0**				
	TOTAL PONDERAT (1+2+3)			**111.5**	**109.5**				
	CLASAMENT			**1**	**2**				

Selecția candidaturilor din Lista scurtă

Selecția candidaturii din Lista scurtă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare în baza Declarației de intenție depuse de candidați și a unui Interviu de selecție.

Comisia de Selecție și Nominalizare a susținut Interviul final și a evaluat competențele necesare postului. Interviul de selecție a avut loc în format fizic în ziua de **02 Octombrie 2026, începând cu ora 11:30, la sediul CONSILIULUI JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA**, candidații fiind invitați să susțină Declarația de intenție și viziunea pe care o au în calitate de potențiali membri în Consiliul de Administrație al Societății **LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI DÂMBOVIȚA S.A.**

Către candidatul **15956** a fost trimisă Adresa nr. 6/23.09.2026 - Invitație pentru Interviul final de selecție, inclusiv planul de Interviu.

Către candidatul **16882** a fost trimisă Adresa nr. 2/23.09.2026 - Invitație pentru Interviul final de selecție, inclusiv planul de Interviu.

Criteriile de selecție considerate relevante în evaluarea candidaților din Lista scurtă au fost:

I. **COMPETENȚE**

1. **Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice**
   1.1.Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea;
2. **Competențe profesionale de importanță strategică/tehnică**
   2.1. Gândire strategică și previziuni;
   2.2. Finanțe și contabilitate;
   2.3. Managementul proiectelor;
   2.4. Tehnologia informației;
   2.5. Legislație;
3. **Guvernanță corporativă**
   3.1. Guvernanța întreprinderii publice;
   3.2. Rolul Consiliului;
   3.2. Monitorizarea performanței;
4. **Social și personal**
   4.1. Luarea deciziilor;
   4.2. Relații interpersonale;
   4.3. Negociere;
   4.4. Capacitate de analiză și sinteză;
5. **Experiență pe plan local și internațional**
   5.1. Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante;
6. **Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice**
   6.1. Competențe de conducere;

II. **TRĂSĂTURI**

1. **Reputație personală și profesională;**
2. **Integritate;**
3. **Independență;**
4. **Expunere politică;**
5. **Abilități de comunicare interpersonală;**

6. **Alinerea cu Scrisoarea de Așteptări;**
7. **Diversitatea de gen NA;**

III. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE

1. **Număr de mandate;**
2. **Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal;**
3. **Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director – întreprinderile să nu fie în procedură de faliment;**
4. **Experiență în conducerea unei Societăți sau Regii Autonome;**
5. **Studii superioare și experiență în domeniu;**

Fiecare criteriu a fost evaluat pe o scală în 5 puncte, unde 1 înseamnă „*novice*" și 5 înseamnă „*expert*". Comisia de Selecție și Nominalizare a acordat puncte pentru fiecare criteriu evaluat și a înscris punctajele în matricea Candidatului, calculând totodată punctajul total ponderat pentru fiecare candidat. Tabelul de mai jos prezintă rezultatul final al procesului de evaluare și selecție.

Candidații au fost punctați în cursul Interviului final de selecție. Comisia de Selecție și Nominalizare a apreciat candidaturile primite, precum și determinarea și prezentarea candidaților în decursul Interviului.

Candidații incluși în Lista scurtă cu propunere de numire au întrunit punctajul minim acceptat pentru satisfacerea Pragului minim colectiv prevăzut în Profilul Consiliului, pentru toate criteriile incluse în Profilul Candidatului. Întrunirea punctajului minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice este **un element obligatoriu** pentru recomandarea candidaților în Lista scurtă cu propunere de numire.

La întocmirea Listei scurte cu propunere de numire, Comisia de Selecție și Nominalizare a ținut cont de competențele necesar a se regăsi în cadrul Profilului Consiliului, în concordanță cu legislația de guvernanță corporativă în vigoare, precum și cu celelalte prevederi legale incidente.

REZULTATE EVALUARE FINALĂ CANDIDATURI
PROCEDURA DE SELECȚIE A CANDIDAȚILOR
PENTRU POZIȚIA DE MEMBRU ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
AL SOCIETĂȚII LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI DÂMBOVIȚA S.A.

MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR
PENTRU FUNCȚIA DE MEMBRU ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
AL SOCIETĂȚII LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI DÂMBOVIȚA S.A. INTERVIU FINAL 02.10.2026

	CRITERII	OBLIGATORII (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI 16882	CANDIDAȚI 15.956	TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV
				Ratinguri: 1 = Novice; 2 = Intermediar; 3= Competent; 4= Avansat; 5 = Expert					
1. COMPETENȚE	**1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice**								
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig.	1	5.0	4.0	9.0	9	40	90
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică								
	2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1	5.0	4.0	9.0	9	60	90
	2.2 Finanțe și contabilitate	Oblig.	1	4.0	4.0	8.0	8	40	80
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	2.4 Tehnologia informației	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	40	100
	2.5 Legislație	Oblig.	1	4.0	5.0	9.0	9	40	90
	3. Guvernanță corporativă								
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	3.2 Rolul Consiliului	Oblig.	1	4.0	5.0	9.0	9	60	90
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig	1	4.0	4.0	8.0	8	60	80
	4. Social și personal								
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	4.2 Relații interpersonale	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	4.3 Negociere	Oblig.	1	5.0	4.0	9.0	9	60	90
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	5. Experiența pe plan local și internațional								
	5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Opt.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice								
	6.1 Competențe de conducere	Oblig	0,5	5.0	5.0	10.0	5	20	100
	Sub - total 1.			**71.0**	**70.0**				
	Sub - total ponderat 1.			**68.50**	**67.50**				
2. TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	2.Integritate	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	3.Independență	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	4.Expunere politică	Oblig.	1	4.0	3.0	7.0	7	60	70
	5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	6.Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări	Oblig.	1	4.8	4.3	9.2	9.16	60	91.6
	7.Diversitate de gen NA	Oblig.	1	M	M				
	Sub - total 2.			**28.8**	**27.3**				
	Sub - total ponderat 2.			**28.83**	**27.33**				
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSPECTIVE	1.Număr de mandate	Oblig.	1	5	5	10	10	100	100
	2.Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig.	1	2	2	4	4	100	100
	3.Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig.	1	2	2	4	4	100	100
	4.Experiență în conducerea unei Societăți sau Regii Autonome	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	100	100
	5.Studii superioare și experiență în domeniu	Oblig	1	5.0	5.0	10.0	10	100	100
	Sub-total 3			19.0	19.0				
	TOTAL (1+2+3)			**118.8**	**116.3**				
	TOTAL PONDERAT (1+2+3)			**116.3**	**113.8**				
	CLASAMENT			**1**	**2**				

CLASIFICAREA CANDIDAȚILOR DIN LISTA SCURTĂ
cu propunere de numire pentru funcția de membru în
Consiliul de Administrație al Societății
LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI DÂMBOVIȚA S.A.

După parcurgerea Interviului final de selecție care a avut loc în ziua de **02.10.2026**, propunerea candidaților care alcătuiesc Lista cu propunere de numire, care au obținut cele mai bune rezultate la Interviul final de selecție și dintre care Autoritatea Publică Tutelară poate face propunerile pentru numire în funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății **LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI DÂMBOVIȚA S.A.**, în ordinea clasării, este:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1.	16882	Membru în Consiliul de Administrație, **independent**	Științe Inginerești	**116.3**
2.	15956	Membru în Consiliul de Administrație, **independent**	Științe Juridice	**113.8**

Nu au fost identificați candidați care să îndeplinească criteriul prevăzut în Anunțul de selecție, și anume: *„Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor Societăți/ entități de interes public, în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 123/2022 privind componența Comitetului de audit".*

Notă 1: punctajul a fost calculat în baza informațiilor furnizate în cadrul procesului de evaluare și selecție, **candidații fiind direct responsabili de veridicitatea datelor transmise.**

Notă 2: **Întrucât nu a fost identificat niciun candidat care să dețină competențe de audit, se recomandă reluarea procedurii de selecție pentru această poziție rămasă vacantă.**

Selecția finală a candidaților din Lista scurtă s-a făcut pe bază de Interviu, în ziua de **02.10.2026**, conform planului de Interviu adus la cunoștință fiecărui candidat individual.

În cadrul Interviului final, Comisia de Selecție și Nominalizare a evaluat dosarele de candidatură și Declarațiile de intenție și a integrat rezultatele analizei în matricea Profilului Consiliului, stabilind punctajul și clasificarea pe locurile eligibile.

Interviul final de selecție a avut la bază următorele documente:

- Dosarele de candidatură;
- Declarația de intentie a candidaților;
- Matricea Profilului Candidatului;
- Profilul Consiliului;
- Planul de Interviu;

- Fișa de punctare;

După finalizarea Interviurilor, Comisia de Selecție și Nominalizare, împreună cu expertul independent au întocmit clasamentul candidaților și Raportul final. În cazul **Societăților**, Raportul final se va transmite către **AMEPIP** și ulterior către **conducătorul Autorității Publice Tutelare**, în vederea **mandatării reprezentanților statului în Adunarea Generală a Acționarilor pentru propunerea de membri în Consiliul de Administrație**.

Comisia de Selecție și Nominalizare:

– Președinte Comisie:

– Membru Comisie :

- **EXPERT INDEPENDENT,**

Secretar Comisie