

PLAN DE ADMINISTRARE AL S.C. LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI DÂMBOVIȚA S.A.

Beneficiar : **S.C. LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI DÂMBOVIȚA S.A.**

Elaborat de membrii Consiliului de Administrație al societății

BOBOACĂ CORNEL

MIHĂLĂCHIOIU MARIUS

PAVEL ION SORIN

COSTEA FĂNUȚ

RADU ANDI CONSTANTIN

Aprobat de reprezentanții în AGA ai acționarilor:

1. **DINU VASILE**, reprezentatul județului Dâmbovița, prin Consiliul Județean Dâmbovița
2. **GAGIU ALIN MARIAN**, reprezentantul județului Dâmbovița, prin Consiliul Județean Dâmbovița

PREAMBUL

Prezentul Plan de Administrare a fost elaborat în baza OUG nr. 109/30.11.2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

S.C. Lucrări Drumuri și Poduri D-ța S.A. se încadrează în prevederile acestui act normativ, fiind o societate pe acțiuni, constituită în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1991 privind societățile comerciale , republicată , cu modificările și completările ulterioare.

CAP. I-NECESITATE ȘI OPORTUNITATE

Planul de administrare elaborat pentru perioada 2021-2025 reprezintă:

- viziunea strategică a membrilor Consiliului de Administrație în privința dezvoltării S.C. Lucrări Drumuri și Poduri D-ța S.A. pentru realizarea de lucrări/servicii de calitate
- modul de aplicare a politicii generale a C.A. pentru consolidarea resurselor de personal și capacităților de producție în vederea creșterii nivelului valoric anual al lucrărilor și serviciilor

-intenția Consiliului de Administrație. de a transforma S.C. Lucrări Drumuri și Poduri Dâmbovița S.A. într-un factor de stabilitate pentru angajați și de a se crea premisele optimizării nivelului profesional și competitiv la standardele de calitate ale U.E.

-planul de măsuri necesare modernizării S.C. Lucrări Drumuri și Poduri Dâmbovița S.A. și creșterii ariei strategice de activitate precum și a consolidării atitudinii responsabile față de autoritatea tutelară -Consiliul Județean Dâmbovița

-documentul strategic care cuprinde atât principiile directe și prioritățile S.C. Lucrări Drumuri și Poduri Dâmbovița S.A din punct de vedere al administrării cât și obiectivele fundamentale în perioada 2021-2025.

Aplicarea și respectarea Planului de Administrare de către toți factorii implicați-administratori, manageri și personalul societății, va asigura atingerea nivelelor, standardelor și criteriilor de guvernanta corporativă , respectiv asumarea răspunderii, transparență, tratament egal, nediscriminare, etc.

CAP. II-CADRUL GENERAL

Prezentare a S.C. Lucrări Drumuri și Poduri Dâmbovița S.A

-a luat fiinta in anul 1998 , prin transformarea fostei regii judetene de drumuri si poduri, fiind organizată ca unitate de interes public, pe baza de gestiune economică și autonomie financiară

-este persoană juridică

-sediul societatii este in Targoviste,str. Lt. Stancu Ion ,nr. 1, jud. Dambovita

-funcționează sub autoritatea Consiliului Județean Dâmbovița-capital integral

-activitatea principală/categorii de lucrări și servicii realizate: proiectarea, construirea, întreținerea, repararea și consolidarea drumurilor publice de interes județean

-continuitate în activitate-activități vară/iarnă pe tot parcursul anului

-autoritate contractantă

-recensământul circulației

-întocmește și propune Consiliului Județean Dâmbovița proiectul de buget anual

Cadrul instituțional de funcționare a S.C. Lucrări Drumuri și Poduri Dâmbovița S.A

În baza reglementărilor O.U.G. nr. 109/2011, Planul de Administrare va asigura la nivelul societății o transparență sporită în privința modului de selecție a organismelor de administrare și management, creșterea responsabilității manageriale precum și calitatea lucrărilor și serviciilor realizate pentru Consiliul Județean Dâmbovița.

CAP. III-CADRUL LEGISLATIV

Prezentul plan de administrare se fundamentează în totalitate pe legislația aferentă societăților comerciale la care se adaugă legislația , reglementările tehnice și normativele în vigoare în domeniul lucrărilor/serviciilor de drumuri și poduri precum și cu alte acte normative conexe .

Legislația principală

-Legea 31/1990 Legea privind societățile comerciale

-O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice

-Legea nr. 111/2016 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice

-H.G. nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din O.U.G. nr. 109/2011

-O.G. nr. 43/1997 privind regimul drumurilor

-Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții

-Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții

-H.G. nr. 273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, modificată și completată;

-H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice

-Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

-Normative tehnice /reglementări tehnice

-Hotărâri ale Consiliului Județean Dâmbovița

-Alte acte normative specifice

CAP. IV- PRINCIPII DIRECTOARE

Privind administrarea S.C. Lucrări Drumuri și Poduri Dâmbovița S.A

- Continuare acțiuni și demersuri pentru reabilitarea și modernizarea parcului de utilaje și echipamente
- Atragerea de personal de specialitate
- Mărirea capacităților de producție și creșterea calității lucrărilor și serviciilor
- Armonizarea practicilor manageriale și administrative cu principiile guvernantei corporative

Relația cu autoritatea tutelară –Consiliul Județean Dâmbovița

- Adunarea Generala a Actionarilor
- Creșterea calității și volumului lucrărilor/serviciilor
- Colaborare permanentă
- Performanță sporită în realizarea activităților
- Asigurarea condițiilor necesare majorării bugetului alocat anual
- Rezolvarea solicitărilor adresate societății

Relația cu utilizatorii Drumurilor județene

- Viabilizarea rețelei de drumuri județene și a podurilor
- Creșterea siguranței rutiere în circulație
- Reducerea numărului de reclamații din partea utilizatorilor prin realizarea lucrărilor de reabilitare , întreținere și investiții
- Revizii curente/periodice la rețeaua rutieră

Relația cu beneficiarii terți

- Participări la licitații publice pentru contracte de lucrări/servicii
- Transparență în aplicarea procedurilor de achiziție
- Subcontractări diverse pe contractele de lucrări/servicii

Relația cu angajații

- Motivare/stabilitate în funcție pentru personalul societății
- Armonizare a intereselor societății cu ale personalului
- Spirit de echipă în cadrul societății
- Colaborare cu reprezentanții sindicatului

CAP. V- OBIECTIVE ȘI PRIORITĂȚI STRATEGICE

- Eficiență economică
 - o Optimizarea permanentă a costurilor de producție și de logistică, astfel încât, atingerea performanțelor dorite și a nivelului serviciilor cerute de consumatori să se realizeze cu costuri minime pentru aceștia
 - o Promovarea unei metodologii de stabilire a tarifelor pentru serviciile prestate, astfel încât, să se asigure autofinanțarea costurilor de exploatare, modernizare și dezvoltare , conform principiului eficienței costului și a calității maxime în funcționare
 - o Deschiderea spre mediul extern al societății și creșterea ponderii veniturilor din alte surse, astfel încât, să se reducă dependența exclusivă de finanțare a Consiliului Județean Dâmbovița
- Modernizarea și îmbunătățirea lucrărilor/serviciilor
 - o Modernizarea și reabilitarea infrastructurii societății
 - o Creșterea fluxului organizației și strategii de personal
 - o Extinderea de operare și diversificare a ofertei de servicii către clienți
 - o Îmbunătățirea lucrărilor/serviciilor din punct de vedere al calității prin dezvoltarea și introducerea de tehnologii noi
- Orientarea către client/beneficiar
 - o Preocuparea permanentă pentru creșterea gradului de încredere al clienților și pentru asigurarea unei transparențe, legat de acțiunile întreprinse
- Competența profesională
 - o Creșterea eficienței generale a companiei , prin corecta dimensionare , informare și motivare a personalului societății
 - o Instruirea permanentă a personalului, pentru creșterea gradului de profesionalism
 - o Crearea unui mediu favorabil în companie și sprijinirea angajaților pentru dezvoltarea capacității de a folosi tehnici și proceduri moderne prin oferirea de oportunități materiale și training
- Grija pentru sănătatea angajaților
 - o Aplicarea corespunzătoare a normelor S.S.M.
 - o Dotarea cu echipamente de protecție ale personalului
 - o Revizii curente /periodice la echipamente /utilaje
 - o Susținerea unor acțiuni privind analize medicale periodice ale personalului
- Respectare cerințe de mediu
 - o Eliminarea aspectelor cu impact negativ asupra mediului
 - o Certificare echipamente și utilaje conform normelor de mediu
 - o Gestionare corespunzătoare reziduri +deșuri rezultate din lucrări
 - o Respectare avize/acorduri de mediu pentru lucrări

CAP. VI-OBIECTIVE, CRITERII ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

În realizarea obiectivelor strategice care au un caracter general, Planul de administrare pentru perioada 2021-2025 prevede o serie de obiective strategice prezentate ca ținte de performanță, exprimate fizic/cantitativ, astfel:

- 1.- creșterea anuală a profitului brut;
- 2.- creșterea capacităților de producție pentru a asigura cel puțin realizarea lucrărilor și serviciilor la nivelul programului anual aprobat de Consiliul Județean Dâmbovița;
- 3.- creșterea progresivă a productivității muncii;
- 4.- calificarea și calitatea corespunzătoare a resurselor umane;
- 5.- creșterea performanțelor capacităților de producție.

Pentru perioada, până la finele anului 2025, se propune realizarea următorilor indicatori de performanță:

Obiective și criterii de performanță	U.M.	Indicatori de performanță		
		2023 Planificat	2024 Planificat	2025 Planificat
1.Creșterea anuală a profitului brut	Procent din cifra de afaceri	>2%	>2%	>2%
2.Creșterea capacităților de producție	Indicatori cantitativi –Stadii fizice H.C.J. nr. 112/2023			
	2.1.Întreținerea îmbrăcămintei asfaltice – plombe	11.450 mp	>5.000 mp	>5.000 mp
3. Creșterea progresivă a productivității muncii	2.2.Covoare bituminoase	5,00 km	>5 km	>5 km
	2.3.Îmbrăcămintă bituminoasă ușoară	1,050 km	2 km	2 km
4. Calificarea și calitatea corespunzătoare a resurselor umane	2.4.Siguranța circulației - indicatoare rutiere - parapeti metalici	-indicatoare rutiere 425 buc. -parapete metalic 600 m	>500 buc. >500 m	>500 buc. >500 m
	2.5.Protejarea corpului și a platformei drumului – Șanțuri și rigole pavate, podețe, accese proprietăți	-6,0 km șanțuri -200 buc accese	> 6 km > 200 accese	> 6 km > 200 accese
	2.6.Întreținerea podurilor, pasajelor, podețelor	4 buc	> 7 buc.	> 7 buc.
	2.7.Estetică rutieră – Cosire vegetație, defrișări	100,00 km	> 100 km	> 100 km
5.Creșterea performanțelor capacităților de producție	2.8.Întreținere curentă pe timp de iarnă (840,26 km)	> 50 % din total rețea	> 50 % din total rețea	> 50 % din total rețea
	5.Creșterea performanțelor capacităților de producție	Cifra de afaceri	>25 mil.lei	>25 mil.lei

CAP.VII- STRATEGII DE ADMINISTRARE PENTRU ATINGEREA OBIECTIVELOR ȘI A OBIECTIVELOR DE PERFORMANȚĂ

Strategiile specifice vor fi elaborate în termenul legal cu respectarea viziunii , declarației de misiune și a principalelor direcții strategice, având ca și scop primordial atingerea obiectivelor de performanță stabilite. Acestea vor fi structurate în funcție de principalele servicii/compartimente/ alte structuri ale societății astfel:

- Strategii privind aspectele instituționale (sistemul de management)
- Strategii comerciale și de marketing (strategii de piață, strategii de produs/serviciu, strategii de presă și strategii de promovare)
- Strategii operaționale și de întreținere
- Strategii de resurse umane
- Strategii privind sistemele informaționale
- Strategii de management financiar

STRATEGII PRIVIND ASPECTELE INSTITUȚIONALE (SISTEMUL DE MANAGEMENT)

Având în vedere că, în economia de piață cu un mediu concurențial puternic, este foarte importantă credibilitatea pe piață a fiecărei organizații , a fiecărui agent economic , S.C. Lucrări Drumuri și Poduri D-ța S.A. a derulat în ultimii ani un contract de servicii pentru acordarea de consultanță privind implementarea unui sistem integrat de management al calității , mediului , sănătății și securității ocupaționale.

Obiectivele generale conform politicii privind calitatea, mediul și sănătatea și securitatea ocupațională sunt următoarele:

Privind calitatea :

- Consolidarea poziției pe piață și câștigarea de noi piețe de desfacere prin livrarea produselor la un nivel de calitate care să satisfacă cerințele și așteptările clienților
- Dezvoltarea competențelor profesionale și a gradului de conștientizare ale angajaților
- Creșterea competitivității prin utilizarea de tehnologii și echipamente performante pentru realizarea lucrărilor

Privind mediul:

- Îmbunătățirea indicatorilor de performanță pentru factorii de mediu
- Aplicarea măsurilor adecvate pentru limitarea impacturilor negative asupra mediului

Privind sănătatea și securitatea în muncă :

- Evitarea producerii incidentelor de muncă
- Asigurarea de echipamente de protecția muncii pentru protejarea personalului.
Se va avea în vedere ca ori de câte ori intervin modificări în structura organizațională , acestea să fie permanent armonizate (date fiind multitudinea punctelor de lucru , diversitatea structurilor interne ale societății) , iar colaborarea între personalul TESA și personalul de execuție, să fie permanentă și pe criterii obiective .

STRATEGII COMERCIALE ȘI DE MARKETING

STRATEGII DE PIAȚĂ

Creșterea progresivă a pieței creată prin executarea Acordului cadru / contractul de delegare a gestiunii activităților de administrare a drumurilor județene nr. 323/4014/02.06.2022, încheiat cu S.C. Lucrări Drumuri și Poduri Dâmbovița S.A.

În baza Contractului subsecvent nr. 5/245/11.01.2023, S.C. Lucrări Drumuri și Poduri Dâmbovița S.A. și-a asumat îndeplinirea cerințelor din caietul de sarcini, respectând în acest sens, clauzele contractuale precum și Regulamentul de organizare și desfășurare a activităților de administrare a drumurilor județene prin gestiune delegată.

Începând cu anul 2023, se impune ca S.C. lucrări Drumuri și Poduri Dâmbovița S.A. să propună actualizarea unor clauze ale Acordului cadru și Contractului subsecvent, astfel încât, să se asigure o calitate superioară a raporturilor între cele două părți semnatare.

Astfel, se va asigura o executare mult mai eficientă a activităților care fac obiectul contractului și îndeplinirea indicatorilor de performanță menționați în caietul de sarcini.

Creșterea extensivă a pieței

S.C. Lucrări Drumuri și Poduri Dâmbovița S.A., își propune, ca ponderea încasărilor obținute în baza prestațiilor efectuate către diverși beneficiari, să crească progresiv, în detrimentul sumelor încasate ca urmare a prestărilor de servicii reglementate prin Acordul cadru/Contractul de delegare a gestiunii activităților de administrare a drumurilor județene nr. 323/4014/02.06.2022 și Contractul subsecvent nr. 5/245/11.01.2023.

Data fiind varietatea de activități pe care S.C. Lucrări Drumuri și Poduri Dâmbovița S.A. le poate presta către terți, în condiții de performanță, începând cu anul 2023, se vor stabili și alte domenii de activitate și pe care să le presteze către diverși beneficiari: persoane juridice, precum și persoane fizice.

STRATEGII DE PREȚ

S.C. Lucrări Drumuri și Poduri Dâmbovița S.A. va avea în vedere practicarea unor prețuri competitive și corect fundamentate în raport cu natura serviciilor prestate, cantitatea și calitatea acestora, astfel încât, să ocupe poziții de top pe piața serviciilor respective.

Date fiind fluctuațiile specifice unei economii de piață, afectată în prezent și de contextul economic și financiar internațional și european, se va proceda la ajustarea prețurilor și tarifelor practicate pentru diverse tipuri de servicii, ori de câte ori, contextul o va impune, așa încât, să se asigure o continuitate a colaborărilor, o inițiere a altor parteneriate, dar în condiții de eficiență economică pentru societate (pentru acoperirea tuturor costurilor aferente activităților respective, a cheltuielilor indirecte, obținerea de profit).

STRATEGII DE PRODUSE ȘI SERVICII

În baza Acordului cadru și Contractului subsecvent, S.C. Lucrări Drumuri și Poduri Dâmbovița S.A. și-a asumat îndeplinirea cerințelor din caietul de sarcini, respectând în acest

sens, clauzele contractuale precum și Regulamentul de organizare și desfășurare a activităților de administrare a drumurilor județene prin gestiune delegată .

În ceea ce privește ceilalți beneficiari ai serviciilor societății , alții decât Consiliul Județean Dâmbovița-prin contractul invocat, politica societății va fi aceea de a asigura în mod permanent lucrări și servicii de calitate, în raport cu standardele pentru care este acreditată, precum și cu cerințele pieței respective. Astfel, prin intermediul responsabililor cu prestarea acțiunilor respective, se va asigura în mod continuu o adaptare și îmbunătățire a acestora. În egală măsură se va avea în vedere reșezarea constantă a portofoliului de servicii oferite piețelor , în sensul promovării și dezvoltării serviciilor care asigură profit societății.

STRATEGII DE PROMOVARE

Consolidarea Relațiilor Publice cu toți factorii interesați.

Consiliul de Administrație al societății va consolida relațiile publice cu toți factorii interesați și se vor promova respectul și transparența prin tratamentul egal și menținerea unei comunicări eficiente și eficace cu toți aceștia.

Cooptarea de noi beneficiari ai lucrărilor și serviciilor prestate va fi în atenția permanentă a societății.

Astfel , începând cu anul 2023, S.C. Lucrări Drumuri și Poduri Dâmbovița S.A. va avea în vedere posibilitatea demarării unei companii de promovare a serviciilor și lucrărilor pe care le poate pune la dispoziția beneficiarilor, pentru creșterea notorietății societății.

În vederea punerii în aplicare a strategiilor de promovare, se vor lua următoarele tipuri de măsuri : actualizarea permanentă a paginii web a societății, inițierea /păstrarea unei corespondențe cu beneficiarii/potențialii beneficiari ai serviciilor/lucrărilor oferite.

STRATEGII OPERAȚIONALE ȘI DE ÎNTREȚINERE

Operatorul își propune asigurarea stabilității financiare, prin optimizarea și controlul costurilor operaționale de exploatare și întreținere, având în vedere:

În actualul mandat se va continua realizarea de investiții în vederea implementării corespunzătoare a obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite prin Acordul cadru/Contractul nr. 323/4014/02.06.2022 și Contractul subsecvent nr. 5/245/11.01.2023, politica de atragere de investiții va fi destinată și pentru transformarea societății într-o organizație competitivă și performantă și pentru alte tipuri de servicii care prestează/urmează a fi lansate pe piață.

STRATEGII DE RESURSE UMANE

S.C. Lucrări Drumuri și Poduri Dâmbovița S.A. va promova o cultură organizatorică bazată pe motivarea valorilor și pe stimularea performanțelor , pentru a crea un cadru propice unei activități eficiente. Se va pune accent pe formarea permanentă a personalului societății, în vederea creșterii nivelului de competență profesională al angajaților corelat cu obiectivele și valorile societății . În acest sens, se va asigura accesul la instruire al tuturor angajaților, în raport cu pregătirea necesară responsabilității și cerințelor posturilor.

Se va dispune revizuirea periodică a sistemului de evaluare a performanțelor individuale, în concordanță cu obiectivele și strategiile companiei, urmată de implementarea

unui sistem de recompense echitabil bazat pe rezultatele obținute în urma evaluării individuale a performanțelor.

Se va stabili necesarul de personal pentru a răspunde în condiții de eficiență și eficacitate la cerințele pieței, sens în care se vor reactualiza organigrama și Regulamentul de organizare și funcționare , statul de funcții, fișele de post și se vor dispune după caz , relocări de resurse umane, de sarcini și responsabilități, recrutări de personal cu pregătire și vechime corespunzătoare.

STRATEGII PRIVIND SISTEMELE INFORMAȚIONALE

Eficiențizarea comunicării externe electronice

S.C. Lucrări Drumuri și Poduri Dâmbovița S.A. va continua și extinde procedura de comunicare externă electronică în relațiile comerciale, sens în care, responsabilii fiecărui compartiment /serviciu vor utiliza cu precădere, poșta electronică creată în acest sens.

Eficiențizarea comunicării interne electronice

Salariații societății vor fi încurajați , ca înainte de definitivarea documentelor pe care le au de pregătit , să transmită celorlalte structuri implicate inclusiv , la nivel de conducere, documentele respective în vederea analizării prealabile și operării modificărilor respective.

Implementarea de noi programe informatice/eficiențizarea celor existente

Deoarece prestațiile Serviciului IT constituie o componentă importantă a veniturilor societății , se impune pentru a fi competitive pe o piață într-o continuă transformare, implementarea de noi programe informatice/eficiențizarea celor existente.

Aceasta se va face în raport cu cerințele beneficiarilor, cu direcția generală de dezvoltare a acestui segment de servicii.

Se consideră oportună și stabilirea unui parteneriat cu Consiliul Județean Dâmbovița și o societate de profil , pentru studierea posibilității de accesare de fonduri europene.

STRATEGII DE MANAGEMENT FINANCIAR

Un obiectiv important în perioada actualului mandat al Consiliului de Administrație va fi cel de gestionare a costurilor de operare și de creștere a randamentului pentru toate serviciile prestate, astfel încât, permanent, cu costuri reduse, să se poată presta servicii de calitate. Implicarea altor organe de conducere, a auditorului statuar, conform competențelor legale, în activitatea societății, va constitui o prioritate în mandatul actualului Consiliu de Administrație.

MEMBRII CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE-SEMNĂTURI

BOBOACĂ CORNEL

-președinte

MIHĂLĂCHIOIU MARIUS

-membru

PAVEL ION SORIN

-membru

COSTEA FĂNUȚ

-membru

RADU ANDI CONSTANTIN

-membru